

## KeePass - Mise en œuvre et utilisation

*L'usage de mots de passe est nécessaire pour de nombreux accès ou pour la protection de données personnelles. Il convient d'en utiliser plusieurs, suivant le type d'accès à protéger. KeePass permet de stocker dans un environnement protégé vos différents mots de passe, vous n'aurez plus qu'à en mémoriser un seul pour accéder à tous les autres.*

### 1 - Téléchargement et installation du programme

Téléchargez la dernière version "Classic" disponible sur le lien : <http://keepass.info/download.html>

Une fois le lien lancé depuis votre navigateur Internet, ne cliquez nulle part, patientez quelques secondes, une fenêtre de téléchargement s'ouvre au bout de 5 secondes. Cliquez alors sur "Enregistrer le fichier".

Ne téléchargez le programme que depuis le site de l'auteur <http://keepass.info/download.html> ou d'un site connu. Utilisez toujours la dernière version.

Quand la fenêtre de téléchargement s'ouvre, choisissez de déposer le fichier d'installation soit sur votre bureau, soit dans un dossier de votre choix.

Lancez l'installation en double cliquant sur l'icône du fichier.

- Choisissez le français (langue de l'installation, et non celle du programme par lui-même).
- Acceptez les termes de la licence.
- Cochez "Déposer une Icône sur le Bureau".

Cela ne prend qu'une minute.

**Pour passer KeePass en français :** téléchargez le fichier de langue sur le lien : <http://keepass.info/translations.html>

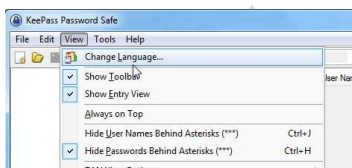
Dé-zippez le fichier téléchargé, et copiez son contenu (fichier "French.lng") dans le dossier d'installation de KeePass, ou dé-zippez le directement, dans le dossier d'installation qui est :

- Sous Windows 7 : c:\Programm Files (x86)\Keepass Password Safe
- Sous XP : c:\Programm Files\Keepass Password Safe

**Note :** Si besoin, reportez vous à la fiche "Générer et extraire des fichiers au format ZIP" proposée sur le lien : <http://www.rakforgeron.fr/documents/Générer et extraire des fichiers au format zip.pdf>

### 2 - Paramétrage du programme

Lancez KeePass en double cliquant gauche sur l'icône  déposée sur le bureau. Seul le choix de la langue est à paramétrer.



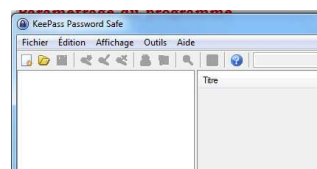
**A** - Dans la barre des menus (en haut de la fenêtre KeePass) cliquez gauche sur "View". Puis sur "Change Language".



**B** - Choisissez alors "French".



**C** - KeePass doit alors redémarrer pour la prise en compte du changement de langue. Acceptez en cliquant gauche sur "Yes".

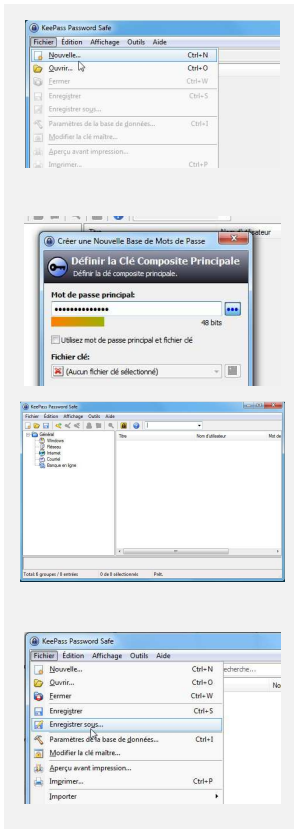


**D** - KeePass redémarre alors avec le menu en français. Le paramétrage est terminé.

### 3 - Utilisation du programme

*Les mots de passe sont stockés dans un fichier "coffre" séparé de KeePass lui-même. Il sera encodé et protégé par un mot de passe principal. Si vous avez déjà un coffre, passez directement au 3 - B.*

## A - Vous n'avez pas de fichier "coffre" existant




Le fichier "coffre" est l'élément qui contient vos données protégées et qui ne pourra être ouvert qu'avec KeePass et le mot de passe principal que vous aurez choisi.

**Pour créer un coffre :**

Dans le menu "Fichier", cliquez gauche sur "Nouvelle".

Entrez le mot de passe principal que vous désirez \*.

Confirmez votre mot de passe.

Vous pouvez afficher en clair le mot de passe saisi en cliquant gauche sur l'icône , ceci afin de vous assurer de l'avoir bien entré (attention au clavier verrouillé en majuscules).

**Notez bien votre mot de passe !**

La fenêtre de KeePass a l'allure de l'Explorateur de fichiers. Elle comprend deux zones principales :

- A gauche, l'organisation de votre coffre, avec des dossiers et sous dossiers (votre classement).
- A droite, l'affichage du contenu du dossier ou sous dossier sélectionné dans la partie gauche.

Pour enregistrer votre coffre et son contenu (vide actuellement), dans la barre des menus cliquez gauche sur "Fichier" puis "Enregistrer sous", en choisissant l'emplacement de votre coffre, puis son nom.

Votre coffre est créé et enregistré.

Note : Plusieurs coffres peuvent être créés et cohabiter.



**Vous pouvez changer le mot de passe principal de votre coffre n'importe quand.**

Vous accédez à la fonction par le menu *Fichier/Modifier la clé maître*.

Faites le sur votre PC principal si vous utilisez plusieurs copies de votre fichier coffre. Pensez à remplacer les copies que vous utilisez par ailleurs.

\* Votre mot de passe doit être suffisamment compliqué pour être "résistant", et en même temps suffisamment "évident" pour vous afin que vous le mémorisiez.

N'hésitez pas à utiliser une phrase longue, ou une longue chaîne de caractères (10 à 15 caractères minimum).

Il est fortement recommandé de ne pas utiliser du texte "clair" seulement, et d'y inclure au moins une majuscule et un chiffre et un caractère spécial (% , # , \$ , + , ...).

## B - Vous avez déjà un fichier "coffre"

- Lancez KeePass. Il vous propose d'ouvrir le dernier fichier coffre ouvert lors de la précédente session.
- Sinon, indiquez le chemin du dossier dans lequel vous avez placé le fichier coffre que vous désirez ouvrir.
- Double-cliquez gauche sur l'icône de votre fichier coffre.
- Entrez votre mot de passe principal.

Vous avez alors accès au contenu de votre fichier coffre.

Le fichier coffre peut être placé n'importe où dans votre PC ou à l'extérieur dans une mémoire USB.

## C - Classer vos mots de passe et éléments stockés dans KeePass

Comme déjà cité au **3 - A**, la fenêtre d'affichage de KeePass a l'allure de celle de l'explorateur de fichiers Windows.

Pour créer un dossier de classement (nommé groupe dans KeePass) :

- Dans la barre des menus cliquez gauche sur "Edition", puis "Ajouter un sous-groupe" (sous dossier).
- Entrez le nom de votre sous groupe (ici "test").
- Puis cliquez gauche sur "OK".
- Le sous groupe est créé.



Cliquez gauche sur le sous groupe, son contenu sera affiché dans la partie droite de la fenêtre.

De la même manière vous pouvez créer un groupe placé au même niveau hiérarchique que "Général".

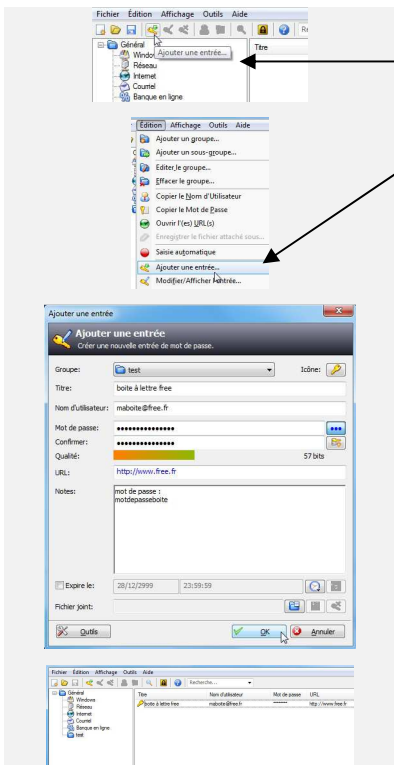


Vous pouvez, avec les mêmes facilités que dans l'explorateur de fichiers Windows, classer, déplacer, renommer, ..., les dossiers et sous dossiers dans l'arborescence de votre coffre.

## D - Entrer un mot de passe ou un élément à sauvegarder

Entrer un mot de passe ou un élément dans KeePass revient à créer un fichier placé dans un sous dossier où il sera classé. On ajoute "une entrée" dans le fichier coffre.

Soit, par exemple, à entrer le mot de passe d'une de vos boîtes à lettres chez Free (ou ailleurs !).



Dans la barre des menus en icône, cliquez gauche sur l'icône "Ajouter une entrée",

ou

dans la barre des menus, cliquez gauche sur "Edition", puis "Ajouter une entrée".

Puis entrez les différentes informations relatives à votre mot de passe :

- Un titre qui devra être le plus explicite possible.
- L'identifiant de votre boîte à lettres.
- Le mot de passe de votre boîte à lettres, à répéter.
- Eventuellement, entrez l'URL de l'accès Webmail de votre boîte à lettres.
- Entrez toutes les informations que vous désirez dans la zone "Notes", notamment si vous ne désirez pas stocker que des éléments n'ayant pas leur place dans les zones au dessus.

Puis cliquez gauche sur "OK".

Vos informations sont maintenant entrées.

Il ne vous reste qu'à enregistrer votre coffre en cliquant gauche sur l'icône "Enregistrer" dans la barre des menus en icône.



Vous pouvez ainsi entrer autant de mots de passe que désiré ou d'entrées à stocker, les classer suivant vos habitudes.

**Vous pouvez à tout moment modifier le contenu d'une entrée en double cliquant gauche sur le nom de l'entrée. Vous avez alors la possibilité de modifier tous les paramètres que vous voulez. enregistrez en quittant.**

## E - Fermer KeePass

Pour fermer KeePass, dans le menu "Fichier" cliquez gauche sur "Quitter".

Une fois fermé, le fichier Coffre créé par KeePass peut être copié, collé, déplacé, renommé, comme un fichier normal. Seule son ouverture n'est à réaliser qu'avec KeePass et à l'aide du mot de passe principal.

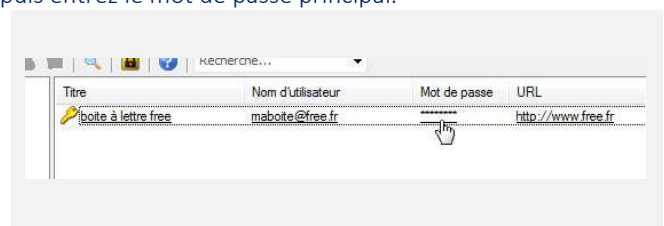
## F - Utiliser un élément (mot de passe) stocké

Lancez KeePass.

Si l'emplacement du fichier coffre n'a pas changé depuis votre dernière utilisation, il vous propose d'entrer le mot de passe principal. Sinon, indiquez l'emplacement de celui-ci, puis entrez le mot de passe principal.

Exemple : Vous avez besoin du mot de passe de votre messagerie free que vous avez rentrée précédemment :

Double cliquez gauche à hauteur de la colonne "Mot de passe" de l'entrée Boîte à lettre free. KeePass copie dans le presse papier (mémoire temporaire de votre PC) le mot de passe sans l'afficher.



Vous avez alors 10 secondes\* pour "coller" le contenu du presse papier (mémoire temporaire de votre PC) à l'emplacement où vous avez besoin de votre mot de passe.

Au bout des 10 secondes, le mot de passe est effacé du presse papier (mémoire temporaire de votre PC), n'y laissant ainsi aucune trace.

Vous pouvez aussi simplement copier des éléments stockés dans la zone *Notes*.

Fermez alors KeePass, sinon, il se fermera tout seul au bout d'une minute (réglable, voir le 4 - A).

\* Cette durée de mémorisation peut être réglée dans les paramètres de KeePass (voir le 4 - A).

## 4 - Ensuite...

Les fonctions décrites ci-dessus sont celles de base pour la mise en œuvre de KeePass, le stockage et la récupération de mots de passe.

Le paramétrage permet d'accéder à de nombreux réglages, des fonctions complémentaires sont quelque fois utiles.

## A - Options

Bon nombre de paramètres sont réglables.

Nous ne parlerons ici que de quelques options principales.

### Onglet "sécurité"

- Verrouillage de KeePass après un délai d'inactivité.

Si coché, KeePass se fermera automatiquement après un délai dont vous réglez la durée (A condition que vous n'ayez pas saisi d'entrées sans les enregistrer, ni laissé la fenêtre de consultation/édition d'une des clés ouverte).

### Onglet "Mémoire"

- Cochez "Temps limite" (conseillé).

Temps d'auto-effacement du presse papier (mémoire temporaire de votre PC) : Paramétrer de 10 à 15 secondes.

### Onglet "Avancé"

- Parcourez le contenu, et adaptez la configuration suivant votre besoin.

Puis cliquez gauche sur "OK".

Explorez les autres paramètres.

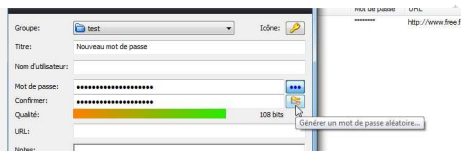


Votre coffre peut également vous servir à stocker vos numéros de série d'appareils divers, vos numéros de licences informatiques, numéros de compte en banque, de Carte Bleue, les codes d'accès Wifi de vos points de connexion, les identifiants pour tel ou tel site de VPC, le numéro de votre paire de skis, ...  
Vous pouvez même y placer des fichiers (pas trop gros) comme la photo de votre passeport ou carte d'identité.

## B - Générateur de mots de passe

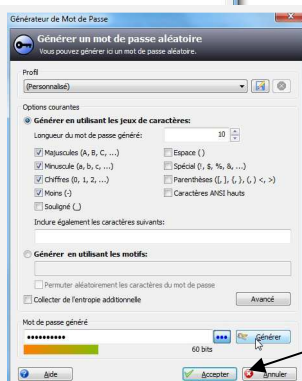
Il est des cas où il faut générer un mot de passe ayant une "certaine résistance".

KeePass comprend un générateur qui vous en proposera un suivant des critères de votre choix.



Lors de la création d'une nouvelle entrée, saisissez les données que vous désirez comme indiqué au 3 - D.

Puis cliquez gauche sur l'icône "Générer un mot de passe aléatoire".



Choisissez les paramètres de votre mot de passe :

- Sa longueur.
- De quels signes doit-il être composé (Majuscules, minuscules, chiffres, ...).
- Doit-il comprendre d'autres formes de caractères ?

Puis cliquez gauche sur "Générer".

Cliquez gauche sur l'icône  pour afficher le mot de passe généré en clair.

Si le mot de passe vous convient, cliquez gauche sur "Accepter".

Le mot de passe généré est automatiquement placé dans les deux champs de la fenêtre de saisie de votre nouvelle entrée.

La barre de couleur allant de l'orange vers le vert sous le mot de passe généré vous donne une indication de la "qualité" de votre mot de passe.

Validez alors votre entrée en cliquant gauche sur "OK" de la fenêtre "Ajouter une entrée".

## 5 - Utilisation de KeePass depuis une mémoire (clé) USB

Votre coffre à mots de passe n'est pas limité qu'à son usage depuis votre PC fixe ou votre PC portable.

Le fichier coffre peut être copié sur une mémoire USB (clé USB) afin d'utiliser son contenu depuis le PC fixe ou portable de votre entourage lors de vos déplacements. Dans ce cas, KeePass ne laisse aucune trace dans le PC sur lequel vous l'aurez utilisé.

Si KeePass n'est pas installé sur ce PC, pouvez l'utiliser sous sa version portable directement depuis une mémoire USB.

## A - Préparation de la clé

L'installation de la version portable de KeePass est très simple.

- Téléchargez la dernière version portable de KeePass sur le lien : <http://keepass.info/download.html>
- Dézipper le fichier et placez son contenu dans un sous dossier "KeePass" (par exemple) dans votre mémoire USB.
- Téléchargez le fichier de langue "French.lng" sur le lien : <http://keepass.info/translations.html>
- Dézippez le et placez le fichier "French.lng" dans le sous dossier de votre clé où vous avez placé KeePass.
- Copiez votre fichier coffre sur votre clé.
- Vous pouvez supprimer les fichiers .zip précédemment téléchargés.
- A la première utilisation, passez le programme en français. Voir le paragraphe 2.

## B - Pour utiliser KeePass depuis votre clé

L'usage depuis une mémoire USB (Clé USB) est très simple.

- Ouvrez l'explorateur de fichiers Windows du PC sur lequel vous voulez lancer KeePass.
- Placez votre mémoire USB (clé USB) dans le PC.
- Déplacez vous dans l'arborescence jusqu'à votre clé, et son sous dossier "KeePass".
- Double cliquez gauche sur l'icône du fichier "Keepass.exe".
- Si besoin, indiquez le chemin de votre fichier coffre stocké dans votre mémoire USB.
- Entrez le mot de passe associé à votre coffre.

C'est très pratique, et ne laisse aucune trace sur le PC hôte.

Une fiche résumant la mise en oeuvre de KeePass sur mémoire (clé) USB est disponible sur le lien :

<http://www.rakforgeron.fr/documents/Mise%20en%20oeuvre%20de%20Keepass%20sur%20memoire%20USB.pdf>

## 6 - Utilisation de KeePass depuis une téléphone

Sans entrer dans les détails qui ne concernent pas réellement le but de ce site, il existe une version KeePass qui fonctionne notamment sur Smartphone (je ne citerai pas d'autre famille de téléphones exagérément trop onéreux à mes yeux !).

Allez sur le lien <http://keepass.info/download.html> et choisissez la version qui vous convient.

Téléchargez la et installez la suivant la procédure normale pour votre téléphone.

Connectez alors votre téléphone à votre PC par un câble USB (par exemple), et chargez le fichier coffre dans un endroit de l'arborescence de votre téléphone. Lancez alors KeePass et recherchez le fichier coffre, entrez le mot de passe principal de votre coffre.

## 7 - Important

Quelques points de sécurité importants spécifiques dans le cadre de KeePass.

- Le choix du mot de passe principal est primordial. Il doit être suffisamment compliqué pour être "résistant", et en même temps suffisamment "évident" pour vous afin que vous le mémorisiez. N'hésitez pas à utiliser une phrase longue.
- Il peut être changé par le menu *Fichier/Modifier la clé maître*. Faites le sur votre PC principal si vous utilisez plusieurs copies de votre fichier coffre. Pensez à remplacer les copies que vous utilisez par ailleurs.
- Effectuez régulièrement une sauvegarde de votre fichier coffre en des lieux et médias divers (au moins deux médias et lieux différents) en plus des copies qui vous servent sur un PC portable ou une mémoire USB par exemple. Si vous désirez garder les sauvegardes précédentes sans les écraser, complétez le nom du fichier sauvegardé avec la date. Par exemple le fichier coffre "Mes mots de Passe.kdb" sera sauvegardé sous le nom "Mes mots de Passe 20150315.kdb" (pour nommer un fichier sauvegardé le 15 mars 2015).
- Il peut être judicieux de garder une copie du mot de passe principal sur un papier judicieusement rangé dans la maison.
- Si vous utilisez KeePass sur votre PC fixe, ainsi que sur votre PC portable et depuis une mémoire USB (clé USB), il est conseillé de n'effectuer de nouvelles entrées dans votre fichier coffre que depuis votre PC principal, le PC fixe par exemple, puis d'effectuer une copie du fichier coffre nouvellement complété vers tous vos autres points d'utilisation (PC portable, mémoire USB, téléphone).
- Lors de vos déplacements, ne stockez votre mot de passe principal nulle part ailleurs que dans votre mémoire personnelle... votre tête !
- **Attention ! Si le mot de passe principal est perdu, il n'y a aucune possibilité de récupérer le contenu du fichier coffre.**

Il existe plusieurs programmes permettant de stocker des mots de passe. KeePass, logiciel libre et gratuit présenté ici, est l'un d'eux.

Pour me contacter : [contact@rakforgeron.fr](mailto:contact@rakforgeron.fr)